

**„BRIDŽ SAVEZ SRBIJE“, BEOGRAD**

**REVIZIJA SAGLASNOSTI**

**Izveštaj revizora  
o ispunjenju ugovorenih obaveza  
„Redovnog programa“ za 2017. godinu**

---

## SADRŽAJ

---

Strana

**IZVEŠTAJ O REVIZIJI ISPUNJENJA UGOVORENIH OBAVEZA ..... 1 - 5**

- **PRILOG 1: Ugovor o realizaciji programa**
  
- **PRILOG 3: Revidirani predlog godišnjeg programa**
  
- **PRILOG 4: Završni izveštaj o realizaciji programa**



**DFK**  
INTERNATIONAL

**DFK Konsultant - Revizija doo**

Independent member firm of DFK International,  
a Worldwide Association of Independent Accounting Firms and Business Advisers

## REVIZIJA SAGLASNOSTI

### *Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza*

**BRIDŽ SAVEZU SRBIJE, BEOGRAD**

**MINISTARSTVU OMLADINE I SPORTA REPUBLIKE SRBIJE, BEOGRAD**

U skladu sa zahtevima Ugovora o realizaciji redovnog godišnjeg programa za 2017. godinu koji se finansira iz budžeta Republike Srbije - Ministarstvo omladine i sporta, broj 451-02-59/2017-03 (u daljem tekstu: Ugovor), zaključenog 04. januara 2017. godine između Ministarstva omladine i sporta Republike Srbije (u daljem tekstu: Ministarstvo) i Bridž saveza Srbije, Beograd (u daljem tekstu: Korisnik sredstava), angažovani smo od strane Korisnika sredstava da obavimo određene postupke, odnosno reviziju ispunjenja ugovorenih obaveza i pravilnosti postupanja Korisnika sredstava u skladu sa odredbama Ugovora u odnosu na podatke sadržane u priloženom završnom izveštaju o realizaciji programa za period od 01. januara do 31. decembra 2017. godine (u daljem tekstu: Završni izveštaj), te da potvrdimo da je Korisnik sredstava:

- ✓ u periodu od 01. januara do 31. decembra 2017. godine realizovao Program kojim se ostvaruje opšti interes u oblasti sporta u Republici Srbiji, a na osnovu Predloga godišnjeg programa nacionalnih sportskih saveza kojim se ostvaruje opšti interes u oblasti sporta (u daljem tekstu: *Predlog godišnjeg programa*) dostavljenog Ministarstvu i revidiranog predloga godišnjeg programa koji je odobren od Ministarstva;
- ✓ dobijena sredstva upotrebio isključivo za namene programskih aktivnosti navedenih u Revidiranom predlogu godišnjeg programa i u okvirima odobrenog budžeta;
- ✓ za sredstva koja se koriste za nabavku dobara, usluga i radova primenjivao Zakon o javnim nabavkama.

Za sadržaj Završnog izveštaja za 2017. godinu odgovoran je Korisnik sredstava koji je isti i potvrdio.

Naše angažovanje bilo je preduzeto u skladu sa Međunarodnim standardom srodnih usluga (ISRS) 4400 „Angažovanja na obavljanju ugovorenih postupaka u vezi sa finansijskim informacijama”.

Naš izveštaj je namenjen isključivo za potrebe Korisnika sredstava u vezi sa njegovom obavezom da obezbedi reviziju ispunjenja ugovorenih obaveza i da Ministarstvu dostavi originalni izveštaj.

Izveštaj je dostavljen Korisniku sredstava, samo za napred navedene svrhe, sa zahtevom da se isti ne sme kopirati, da se na isti ne sme pozivati niti obelodaniti, u celini ili delovima, bez naše prethodne pisane saglasnosti. Naš izveštaj se ne može smatrati pogodnim za korišćenje ili oslanjanje na isti od strane bilo kog drugog lica izuzev Korisnika sredstava i Ministarstva. Bilo koje drugo lice, izuzev Korisnika sredstava i Ministarstva, koje obezbedi pristup našem izveštaju ili kopiji i osloni se na njega (ili deo njega) učiniće to na sopstveni rizik.

## REVIZIJA SAGLASNOSTI

### *Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)*

#### **Obim posla u odnosu na proveru ispunjenja ugovorenih obaveza**

Sproveli smo samo procedure i postupke neophodne za ovo angažovanje. Sprovedeni angažman uključuje prikupljanje i ispitivanje dokaza kojima se potkrepljuje izvršenje ugovorene obaveze Korisnika sredstava, a koji su sadržani u sledećoj dokumentaciji:

- ✓ Ugovoru o realizaciji programa saveza u oblasti sporta koji se finansira iz budžeta Republike Srbije;
- ✓ Revidiranom predlogu godišnjeg programa;
- ✓ Završnom izveštaju;
- ✓ računima dobavljača ispostavljenim Korisniku sredstava;
- ✓ ostalim dokumentima koji su osnov za isplatu i
- ✓ izvodima kojima se potvrđuje da je Korisnik sredstava izmirio obaveze.

#### **Nalazi činjeničnog stanja**

Na osnovu sprovedenih procedura i napred navedene dokumentacije konstatujemo sledeće:

- ✓ Program je realizovan u periodu od 01. januara do 31. decembra 2017. godine. Za realizaciju Programa odobrena su sredstva od strane Ministarstva u iznosu od RSD 1.000.000,00.
- ✓ Korisnik sredstava je u skladu sa Pravilnikom o odobravanju i finansiranju programa kojima se ostvaruje opšti interes u sportu prilagodio Predlog programa odobrenom budžetu.
- ✓ Ministarstvo je Korisniku sredstva na račun kod Uprave za trezor uplatilo iznos od RSD 1.000.000,00. Pregled uplata Ministarstva Korisniku sredstava prikazan je u sledećoj tabeli:

## REVIZIJA SAGLASNOSTI

### *Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)*

#### Nalazi činjeničnog stanja (Nastavak)

Datum uplate	u RSD
31.01.2017.	83.000,00
28.02.2017.	100.000,00
30.03.2017.	100.000,00
28.04.2017.	100.000,00
29.05.2017.	100.000,00
14.06.2017.	100.000,00
28.07.2017.	70.000,00
14.08.2017.	60.000,00
29.09.2017.	80.000,00
30.10.2017.	90.000,00
17.11.2017.	70.000,00
01.12.2017.	47.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>1.000.000,00</b>

Na osnovu Završnog izveštaja o realizaciji, kao i na osnovu uvida u dostavljenu dokumentaciju ukupno utrošena sredstva iznose RSD 1.001.985,73. Pregled troškova po vrstama i potvrde revizora na osnovu testiranja dati su u sledećoj tabeli.

**REVIZIJA SAGLASNOSTI**
**Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)**
**Nalazi činjeničnog stanja (Nastavak)**

TROŠKOVI	Revidirani predlog godišnjeg programa (u RSD)	Završni izveštaj o realizaciji programa – potvrđeno od strane revizora (u RSD)
<b>DIREKTNI TROŠKOVI</b>		
Troškovi putovanja (prevoz) za sportiste i sportske stručnjake koji neposredno učestvuju u realizaciji programa	53.720,00	53.720,00
Troškovi smeštaja i ishrane	151.563,43	151.563,43
Troškovi iznajmljivanja prostora	158.100,00	157.200,00
Honorari lica koja učestvuju u realizaciji programa	240.000,00	240.000,00
Transport opreme i rekvizita	5.000,00	5.000,00
Finansijske usluge (bankarske i knjigovodstvene)	31.870,80	33.000,00
Troškovi kotizacije za učešće na takmičenju	185.563,06	186.310,00
Članske obaveze prema međunarodnoj federaciji	94.970,71	95.376,80
Nabavka pehara, medalja, diploma i sl.	71.112,00	71.715,50
<b>Ukupni direktni troškovi</b>	<b>991.900,00</b>	<b>993.885,73</b>
<b>INDIREKTNI TROŠKOVI</b>		
Ostali troškovi (troškovi komunalnih usluga, PTT troškovi, internet, nabavka kancelarijskog materijala i sl.)	8.100,00	8.100,00
<b>Ukupni indirektni troškovi</b>	<b>8.100,00</b>	<b>8.100,00</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.001.985,73</b>

- ✓ Korisnik sredstava nije imao potrebu da sprovodi postupak javne nabavke, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Konstatujemo da je od strane Ministarstva uplaćen ukupan iznos od RSD 1.000.000,00, dok ukupni troškovi projekta iznose RSD 1.001.985,73, te da je Korisnik sredstava preostali iznos od RSD 1.985,73 finansirao iz sopstvenih sredstava.

**REVIZIJA SAGLASNOSTI*****Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)***

***Polazeći od napred navedenih nalaza, smatramo da je Korisnik sredstava po svim aspektima postupio u skladu sa odredbama Ugovora koje se odnose na namensko korišćenje sredstava Ministarstva.***

Naš posao je bio ograničen na gore iznete postupke i nije bio usmeren na pronalaženje grešaka ili pogrešnih prikaza za koje smatramo da nisu od materijalnog značaja. Postupke koje smo primenili ne čine reviziju niti pregled bilo koje vrste. Da smo obavili dodatne postupke ili da smo izvršili reviziju ili pregled, možda bismo zapazili i druga pitanja o kojima bismo Vas izvestili. Ovaj Izveštaj se odnosi samo na priloženi izveštaj i ne može se proširiti na druge izveštaje. Predmet provere ispunjenosti ugovorenih obaveza se odnosi isključivo na sredstva odobrena od Ministarstva. Ne preuzimamo odgovornost za bilo koji prethodno dat izveštaj u odnosu na ispunjenje ugovorenih obaveza niti izveštaje izdate u budućnosti.

Beograd, 15. januar 2018. godine

*Nikola Arsović*  
Nikola Arsović  
Licencirani ovlašćeni revizor DOO





РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Министарство омладине и спорта  
Сектор за спорт  
Број: 451-02-59/2017-03  
Датум: 4. јануар 2017. године  
Београд  
МК/ММ

**УГОВОР**  
**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САВЕЗА У ОБЛАСТИ СПОРТА**  
**КОЈИ СЕ ФИНАНСИРА ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

закључен између

1) **Министарства омладине и спорта Републике Србије**, Булевар Михајла Пупина 2, Београд, које заступа министар Вања Удовичић (у даљем тексту: Министарство), с једне стране и

2) **Бриц савеза Србије**, Македонска 28, Београд, ПИБ: 101727882, Матични број: 06852718, кога заступа председник Дарко Парезанин (у даљем тексту: Носилац програма), с друге стране.

Члан 1.

Носилац одобреног програма се обавезује да реализује програм којим се задовољава општи интерес у области спорта у Републици Србији за период од 1. јануара до 31. децембра 2017. године, у оквиру одобреног Предлога годишњих програма (у даљем тексту: Редовни програм).

За реализацију програма из става 1. овог члана, Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС”, број 99/16) обезбеђена су средства у висини од 1.000.000,00 (милион) динара, у оквиру раздела Министарства.

Садржина, циљ, очекивани резултати и временски план употребе средстава програма из става 1. овог члана утврђују се на основу предложених програмских активности, које укључују и планирани буџет програма, које Носилац одобреног програма доставља Министарству пре потписивања овог уговора на Обрасцу 1 – Предлог годишњих програма, утврђеном Правилником о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16) (у даљем тексту: Правилник), а који је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Министарство се обавезује да Носиоцу одобреног програма, у складу са динамиком прилива средстава из буџета Републике Србије, а према Редовном програму, уплаћује износ из члана 1. овог уговора на наменски рачун код Управе за трезор, број: 840-17055763-48.



#### Члан 3.

Носилац одобреног програма се обавезује да добијена средства из члана 1. овог уговора употреби искључиво за намене програмских активности наведених у Редовном програму, у оквирима планираног буџета тог програма и да их реализује у складу са временском динамиком наведеном у Редовном програму, при чему распоред коришћења средстава може да се коригује само уз писану сагласност Министарства.

#### Члан 4.

Измене у погледу одобрених средстава за реализацију програма, могу се извршити ако се:

- 1) не угрожава основни циљ програма;
- 2) средства компензују у оквиру одређене врсте трошка, као и између различитих врста трошкова, обраћајући пажњу на то да варијација не сме да прелази 10% од првобитно одобрене суме новца у оквиру сваке врсте трошка.

У случајевима из става 1. овог члана, носилац одобреног програма може да током реализације програма изврши измену финансијског плана програма и да о томе обавести Министарство.

#### Члан 5.

Уколико Носилац одобреног програма у току реализације програма нема на свом наменском рачуну средства потребна за реализацију одобрених програмских активности, неодложне обавезе може извршити и средствима из сопствених извора, са другог рачуна, у висини средстава одобреног буџета и у складу са Редовним програмом, а сагласно прописима који се односе на реализацију Редовног програма.

У случају из става 1. овог члана дозвољен је накнадни трансфер средстава са наменског рачуна на рачун са којег је извршено плаћање, при чему сви трошкови морају бити адекватно документовани.

Уколико Носилац одобреног програма поступи супротно одредбама ст. 1. и 2. овог члана, извршиће се обустава преноса средстава, односно захтевати повраћај средстава, сагласно чл. 15. и 16. овог Уговора.

#### Члан 6.

Носилац одобреног програма је, приликом спровођења Редовног програма, обавезан да реализује све законом прописане обавезе које произлазе по основу коришћења добијених средстава из члана 1. овог уговора.

Носилац одобреног програма је у обавези да средства која су му пренета по основу овог уговора користи у свему у складу са Законом о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), (у даљем тексту: Закон) и Правилником.

#### Члан 7.

Носилац одобреног програма је обавезан да Министарство обавести у писаној форми, без одлагања, о свим околностима које угрожавају или онемогућавају реализовање Редовног програма или захтевају одређене измене овог уговора.

#### Члан 8.

Носилац одобреног програма је обавезан да Министарству подноси извештај о току реализовања Редовног програма, по динамици, обрасцима и у форми прописаној Законом и Правилником.

#### Члан 9.

Периодични извештај се подноси у року од 15 дана по истеку сваког квартала у току реализације програма, на Обрасцу 11 – Периодични извештај о реализацији програма.

Наредна авансна уплата буџетских средстава неће се уплаћивати носиоцу одобреног програма који не достави периодични извештај.

Носилац одобреног програма који не утроши одобрена буџетска средства по некој од авансних уплата, дужан је да у периодичном извештају образложи разлоге због којих та средства нису утрошена, и да тражи одобрење да се та средства пренесу у наредни период, уз подношење доказа да се средства налазе на рачуну носиоца програма.

#### Члан 10.

Носилац одобреног програма се обавезује да у року од 15 дана од завршетка реализације програма, достави Министарству завршни (коначни) извештај о реализацији програма, на Обрасцу 8 – Завршни извештај о реализацији програма, утврђеним Правилником, са фотокопијама комплетне документације о утрошку средстава, означене на начин који је доводи у везу са одређеном врстом трошкова из финансијског плана програма, потписом овлашћеног лица, оверене сопственим печатом и са извештајем ревизора (ревизија испуњења уговорних обавеза).

Носилац одобреног програма је обавезан да по подношењу завршног извештаја изврши повраћај неутрошених средстава на крају године у буџет Републике Србије.

#### Члан 11.

Изузетно, Министарство може, уколико објективне потребе и околности то захтевају, да одобри да се неутрошена средства на годишњем нивоу користе за авансне уплате активности за наредну годину, за исте намене, с тим да се, по истом основу, не захтевају додатна средства за програм у текућој години.

#### Члан 12.

Носилац одобреног програма се обавезује да води све потребне евиденције које омогућавају Министарству спровођење контроле реализације Редовног програма и утрошка средстава.

Носилац одобреног програма дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализовање тог програма десет година од дана када је тај програм завршен, ако законом није друкчије одређено.

#### Члан 13.

Носилац одобреног програма је у обавези да овлашћеним лицима Министарства омогући увид у целокупну документацију и сва места везана за реализацију уговореног програма, и у поступку контроле пружи сва потребна обавештења.

Носилац одобреног програма је у обавези да омогући Министарству увид у податке које воде трећа лица, а у вези су са коришћењем одобрених средстава и реализацијом програма.

Носилац одобреног програма је у обавези да Спортском савезу Србије пружи све потребне информације и омогући увид у сва документа и све активности везане за реализацију програма, као и да достави примерак извештаја о реализацији програма у исто време када и Министарству.

#### Члан 14.

Носилац одобреног програма се обавезује да на јасан и недвосмислен начин, током реализације Редовног програма, наведе чињеницу да се Редовни програм финансира из буџета Републике Србије – Министарство омладине и спорта, коришћењем следећег текста: „Влада Републике Србије – Министарство омладине и спорта, допринели су у значајној мери реализацији наших програма и пројеката обезбеђивањем неопходних средстава за њихово финансирање.”

Обавеза из става 1. овог члана се односи на појављивање у свим промотивним материјалима и свим врстама медија.

#### Члан 15.

Средства добијена из буџета Републике Србије за реализовање програма, односно пројеката којима се остварује општи интерес у области спорта морају се вратити у буџет Републике Србије, заједно са затезном каматом од момента пријема, уколико подносилац, односно носилац програма:

- 1) нетачно или непотпуно обавести даваоца средстава о битним околностима везаним за одобрење и реализовање програма, односно пројекта;
- 2) својим пропустом не изврши програм, односно пројекат у целини или га изврши у небитном делу или га изврши са битним закашњењем;
- 3) употреби средства ненаменски, у потпуности или делимично;
- 4) не придржава се прописаних или уговорених мера које су утврђене ради осигурања реализације програма, односно пројекта;
- 5) не достави у предвиђеним роковима потребне извештаје и доказе, иако га је давалац средстава претходно упозорио на неправилности и последице;
- 6) престане да испуњава услове који су на основу овог закона потребни за добијање средстава;
- 7) спречи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера.

Министарство ће захтевати повраћај дела датих средстава у случају из става 1. тач. 4) и 6) овог члана или у случају када је програм извршен са закашњењем, ако су реализованим активностима постигнути битни ефекти програма, односно пројекта.

Министарство ће захтевати повраћај дела датих средстава у случају из става 1. тачка 3) овог члана уколико су средства само делимично ненаменски утрошена, а то није битно утицало на постизање битних ефеката програма.

#### Члан 16.

Финансирање реализације програма може се обуставити носиоцу одобреног програма у случајевима из члана 41. став 1. тач. 1 – 7. Правилника, као и у другим случајевима када Носилац одобреног програма не извршава обавезе преузете по основу овог уговора.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да, уколико Министарство сходно члану 133. став 4. Закона и члана 43. Правилника, на основу анализе поднетог Завршног извештаја о реализацији програма за претходну годину, утврди да у односу на реализацију тог програма постоје околности из члана 133. ст. 1 – 3. Закона, може једнострано раскинути овај уговор.

Уговорне стране су сагласне да се одобрено финансирање програма по овом уговору може обуставити до утврђивања чињеница из става 1. овог члана.

Уколико је пре утврђивања чињеница из става 1. овог члана започето финансирање реализације програма одобреног по овом уговору, Носилац одобреног програма је обавезан да након раскида уговора врати целокупан износ средства добијених из буџета Републике Србије за реализацију овог програма, заједно са затезном каматом од момента пријема-средстава по основу овог уговора.

Члан 18.

Све измене и допуне овог уговора врше се у писаној форми путем Анекса уговора.

Члан 19.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два припадају свакој од уговорних страна.

МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА



БРИЏ САВЕЗ СРБИЈЕ

ПРЕДСЕДНИК

Дарко Парезанин

Образац 1



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА  
НАДЛЕЖНИХ НАЦИОНАЛНИХ СПОРТСКИХ САВЕЗА  
КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈЕ ОПШТИ ИНТЕРЕС  
У ОБЛАСТИ СПОРТА, КОЈЕ ПРЕДЛАЖУ ОЛИМПИЈСКИ  
КОМИТЕТ СРБИЈЕ, ПАРАОЛИМПИЈСКИ КОМИТЕТ  
СРБИЈЕ И СПОРТСКИ САВЕЗ СРБИЈЕ**

**У 2017. ГОДИНИ**

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: *.БРИЦ САВЕЗ СРБИЈЕ.*

**АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР**



**ДЕО 1****1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

Пун назив:	БРИЦ САВЕЗ СРБИЈЕ
Седиште и адреса:	Београд, Македонска бр. 28
Број телефона:	063 242 922
Факс:	011 30 33 044
Е-маил:	kancelarija@bridgeserbia.org
Интернет страна (Веб страна)	www. bridgeserbia.org
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон:	Дарко Парезанин , Нови Сад , Жарка Васиљевића 5 ,darkoparezanin@yahoo.com 063 508011

**2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА**

Пун назив:	БРИЦ САВЕЗ СРБИЈЕ
Скраћени назив	БСС
Седиште и адреса:	Београд, Македонска бр. 28
Број телефона:	063 242 922
Факс:	011 30 33 044
Е-маил:	kancelarija@bridgeserbia.org
Интернет страна (Веб страна)	www. bridgeserbia.org
Број текућег рачуна и назив и адреса банке:	160 – 347523 – 63, Банка Интеза Устаничка 66
Број текућег рачуна за финансирање годишњих програма и назив и адреса банке	840-0000017055763-48 – Управа за трезор
Порески идентификациони број:	101727882
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон:	Дарко Парезанин , Нови Сад , Жарка Васиљевића 5 ,darkoparezanin@yahoo.com 063 508011
Грана/област спорта	БРИЦ
Ранг гране спорта у Националној категоријацији спортова	ЧЕТВРТА ГРУПА
Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	АПР бр.БС 1567/2016.

Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	Дарко Парежанин , председник 24.03.2016 , 4 године од Нови Сад , Жарка Васиљевића 5, e mail <a href="mailto:president@bridgeserbia.org">president@bridgeserbia.org</a> , 063 508011
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	Дарко Парежанин , председник 24.03.2016 , 4 године од Нови Сад , Жарка Васиљевића 5, e mail <a href="mailto:president@bridgeserbia.org">president@bridgeserbia.org</a> , 063 508011
Чланство у међународним спортским савезима	European Bridge League, World Bridge Federation
Број чланова светске федерације	112
Број чланова европске федерације	46
Представници савеза у међународним федерацијама (име, презиме и функција)	немамо
Укупан број чланова (по категоријама, посебно спортских организација)	19
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	225 укупно
Број регистрованих жена спортиста	45
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	28 регистрованих 7 стручњака
Укупан број запослених	0
Укупан број спортских организација чланова организације	16 клубова 3 регионална савеза
Датум одржавања последње Изборне скупштине	24.03.2016.
Датум одржавања последње седнице Скупштине	09.12.2018.
Укупни приходи у претходној години.	1.000.000,00

Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге организације којима је оснивач Република Србија, АП и ЈЛС	
Планирани приходи у текућој години.	1.000.000,00
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	не
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	не
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту	не
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	не
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	РЕДОВНИ ПРОГРАМ да
Учешће репрезентације и спортиста на великим међународним спортским такмичењима из члан 163. став 1. Закона о спорту, у наредној години	54.Европско првенство Остенде ,Белгија 6-16 06.2018 25-28 oct 2018 9th World University Bridge ChampionshipXuzhou, China
Број под којим је савез уписан у матичној евиденцији и датум уписа	06852718
Број и датум решења спортског инспектора о испуњености услова за обављање спортских активности и делатности	
Датум усвајања програма развоја гране, односно области спорта	



## ДЕО 2/1

1. Област/и општег интереса на коју се програм односи (заокружити област која је предлогом програма обухваћена):

### ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ

- 1) обезбеђивање услова за припрему, учешће и остваривање врхунских спортских резултата спортиста на олимпијским играма, параолимпијским играма и другим великим међународним спортским такмичењима (члан 112. став 1. тачка 1) Закона);
- 2) унапређење система спорта и подизање капацитета Олимпијског комитета Србије, Параолимпијског комитета Србије и Спортског савеза Србије и других надлежних националних спортских савеза за гране и области спорта преко којих се остварује општи интерес у области спорта (члан 112. став 1. тачка 2) Закона);
- 3) обезбеђивање услова за организовање и одржавање школских и универзитетских спортских такмичења на нивоу Републике Србије (члан 112. став 1. тачка 8) Закона).

НАПОМЕНА: За сваку област општег интереса под тачкама 1), 2) и 3) попуњавају се посебно само делови образаца 2 и 3 и слажу се по тачкама 1), 2) и 3). Заједнички део апликационог формулара су делови 1, 4 и 5.

## ДЕО 2/2

Област општег интереса (из 2/1):

1. Назив програма (од 5 до 10 речи)

### ДОМАЋИ И МЕЂУНАРОДНИ ПРОГРАМ

2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује)  
У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ

3. Средства из буџета Републике Србије – од МОСа

Укупни трошкови програма	Средства буџете Републике Србије (МОСа)	% укупних трошкова које финансира МОС
	1.000.000,00	100

4. Кратак садржај (опис) програма (највише једна страна) – укратко представити:

(Код учешћа на међународним такмичењима посебно навести: назив такмичења, место одржавања, термин, очекивани број земаља учесника, очекивани број спортиста на такмичењу, број спортиста носиоца програм, број службених лица носиоца програма, очекивани резултат на такмичењу)

- Учесће на 54. Европском првенству – Остенде Белгија , 06 - 16 Јуна 2018.год уколико се пронађу додатна средства . На првенству се очекује учешће приближно 40 земаља . Свака земља може пријавити учешће својих тимова у 3 конкуренције и то :опен ,женска и сениори.
- 25-28 oct 2018 9th World University Bridge Championship Xuzhou, China. Репрезентација Србије би требало да брани треће место , уколико се пронађу средства ,с предходног такмичења.
- Домаћа такмичења, лига, државно првенство, Куп Србије

5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати - *Означење и опис програмских целина и активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера.*

Припреме за наступ на Европском првенству и универзитетском светском првенству (уколико се пронађу средства ) ;

Организација и припрема државног првенства и Купа Србије

#### 6. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):

6.1. Време

6.2. Време почетка реализације

6.3. Време завршетка реализације

6.4. Активности/програмске целине по месецима

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Учесник
Домаћа такмичења		X	XX	X	XX					X	X	X	
Европско првенство					XX	XX							
Светско Универзитетско првенство										X			

(означаваће се врши са XX)

#### 7. Учесници у реализацији програма:

7.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)

Дарко Презјанин, председник савеза, успешно реализовано

7.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама)

7.3. Лица која се предлаже за реализацију програма (по програмским целинама и улогама у програму)

**7.4. Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера**

**8. Очекивани резултати програма:**

**8.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма**

*Провера спремности наше репрезентације за европско првенство*

**8.2. Опис резултата – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања.**

*Прва трећина запослених*

**9. Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):**

**9.1. Како ће се пратити реализација програма?**

*Анализом учешћа на такмичењу од стране Стручног штаба*

**9.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?**

*Планом реализације*

**9.3. План евалуације - Које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма?**

*Евалуацију ће радити стручни тим након завршетка такмичења*

**10. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкови:**

**10.1. Укупна вредног програма:**

**10.2. Нефинансијско учешће носиоца програма:**

**10.3. Финансијски план програма:**

**Потребна средства за реализацију програма**

<b>ИЗВОРИ ПРИХОДА</b>	<b>Планирана средства</b>
Министарство омладине и спорта	<b>1.000.000,00</b>
Друга министарства/државни органи (навести који)	
Град/општина	
Аутономна покрајина	
Спортски савез	
Сопствена средства	<b>100.000,00</b>
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>1.100.000,00</b>

**Укупни трошкови за реализацију програма:**

<b>ВРСТА ТРОШКОВА</b>	<b>ЈЕД. МЕРЕ</b>	<b>БРОЈ ЈЕД.</b>	<b>ЦЕНА по јединици</b>	<b>УКУПНО</b>
<b>Директни трошкови</b>				
1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма				40.000,00
2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма				
3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита				20.000,00
4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови, и др.)				100.000,00
5. трошкови смештаја и исхране				10.000,00
6. трошкови изнајмљивања простора				340.000,00
7. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				
8. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
9. хонорари лица која учествују у реализацији програма				10.000,00
10. транспорт опреме и реквизита				10.000,00
11. осигурање врхунских спортиста, спортских стручњака, и спортиста репрезентативаца (чл. 21. Закона о спорту)				20.000,00
12. осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма				
13. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)				80.000,00
14. визе				
15. ширење информација и комуникације				20.000,00
16. маркетинг и набавка пропагандног материјала				
17. превод докумената				
18. штампање публикација и материјала				10.000,00
19. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора;				
20. здравствени прегледи спортиста, лечење спортиста и медицинска едукација				

21. антидопинг контрола и едукација				90.000,00
22. спровођење екстерне ревизије реализације програма				10.000,00
23. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брutto зарада)				
24. трошкови котизације за учешће на такмичењу				
25. спровођење јавних набавки				
26. набавка стручне литературе и компјутерских програма				
27. трошкови организације сталне спортске арбитраже и арбитражног поступка				
28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту				60.000,00
29. чланске обавезе према међународној федерацији				100.000,00
30. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				
31. куповина и изнајмљивање возила				
32. набавка пехара, медаља, диплома и сл.				50.000,00
33. дневнице спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно међународном такмичењу				
34. дневнице других лица који учествују у реализацији програма				
35. превоз опрема и реквизита				20.000,00
36. лекови, суплементи и медицинска помагала				
37. набавка канцеларијске опреме (компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.) неопходне за реализацију програма				
38. набавка канцеларијског материјала неопходних за реализацију програма (оловке, папир, и др.)				5.000,00
<b>Укупни оправдани директни трошкови</b>				<b>995.000,00</b>
<b>Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)</b>				
1. Зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				

2. Остали трошкови (трошкови комуналних услуга, птт трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				5.000,00
Укупни оправдани индиректни трошкови				5.000,00
<b>УКУПНО</b>				<b>5.000,00</b>

НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1., 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; хонораре учесника у реализацији програма разделити према програмским целинима у којима су ангажовани, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе), итд. Буџет програма може бити приложен и као посебна ексел табела.

**10.4. Динамички план коришћења средстава:**

10.5. Учешће на великом међународном спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)

- Трошкови припрема за такмичење:
- Трошкови учешћа на такмичењу:

**11. Како ће реализовање програма бити медијски подржано:**  
По могућности

**12. Место такмичења у календару такмичења међународне федерације (код програма организације међународног спортског такмичења):**

**13. Посебне напомене:**

ДЕО 3

ПРЕГЛЕД НОСИОЦА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА  
И ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА ПО ОБЛАСТИМА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

ЗА ОБЛАСТ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ПОД ТАЧКОМ 1)

Р.бр.	НАЦ. САВЕЗ	Средства одобрена у прет. години	Потребна средства	Предлог средстава
1.				
2.				

ЗА ОБЛАСТ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ПОД ТАЧКОМ 2)

Р.бр.	НАЦ. САВЕЗ	Средства одобрена у прет. години	Потребна средства	Предлог средстава
1.				
2.				

ЗА ОБЛАСТ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ПОД ТАЧКОМ 3)

Р.бр.	НАЦ. САВЕЗ	Средства одобрена у прет. години	Потребна средства	Предлог средстава
1.				
2.				


**ПРЕГЛЕД НОСИЛАЦА ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА  
И УКУПНО ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА (попуњававају подносиоци програма) :**

<b>Р.бр.</b>	<b>НАЦ. САВЕЗ</b>	<b>Средства одобрена у прет. години</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Предлог средстава</b>
1.				
2.				



## ДЕО 4

## ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Носилац програма:

Бр.	Врста прилога (обавезни)	Предлагач програма (означити X)	МОС	Напомене
1.	пропратно писмо	x		
2.	копија решења о регистрацији организације	x		
3.	три примерка обрасца предлога програма	x		
4.	ЦД/флеш са предлогом програма	x		
5.	Копија уговора о отварању рачуна са банком	x		
6.	одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма			
7.	копија статута			
8.	копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину			
9.	писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала			
10.	изјава да не постоје препреке из члана 118. ст. 5. и 133. ст. 5. Закона о спорту			
11.	календар такмичења међународне спортске федерације за програм организације међународног спортског такмичења од значаја за Републику Србију			
12.	одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма			
13.	Изјаву о партнерству попуњену и потписану од стране свих партнера у програму			

14.	Одлука ОКС, ПКС и ССС о утврђивању предлога годишњих програма надлежних националних спортских савеза			
15.	Копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији)			
16.	Списак усвојених и на сајту савеза објављених спортских правила (статут и правилници – орган и датум усвајања)			
	<b>Други прилози</b>			
1	Анализе, студије,			
2	Прегледи података			
3.				

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

---

## ДЕО 5

### УПУТСТВА:

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, бр. 10/16) и услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број \_\_\_/\_\_\_).
- Предлог програма треба да прати Пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
- Из буџета Републике Србије се финансирају само програми надлежних националних спортских савеза за гране спорта које су од посебног значаја за Републику Србију у складу са Законом о спорту.
- У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за које се подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву.
- За сваку област општег интереса из Дела 2/1. попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на великом међународним спортским такмичењима посебно се приказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако међународно такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.
- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3 дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови.).
- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл). Програм треба написати тако што се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева”.
- Образац треба попунити фонтом ариал 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италики, ако се нађе за потребно.
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.

### ИЗЈАВА:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Министарство омладине и спорта није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да Министарство омладине и спорта може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршим тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА М.П. ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ  
ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО  
ОМЛАДИНЕ И СПОРТА  
Број: 451-02-59/2017-03/1  
Датум: 5. децембар 2017. године  
Београд  
АЛ

БРИЦ САВЕЗ СРБИЈЕ

Македонска 28  
11000 Београд

Предмет: *Измена планираног буџета програма финансираног Уговором о реализацији програма савеза у области спорта који се финансира из буџета Републике Србије број 451-02-59/2017-03*

Бриц савез Србије се обратио 15. новембра 2017. године министарству са молбом да се одобри предложена измена планираног буџета програма финансираног Уговором о реализацији програма савеза у области спорта који се финансира из буџета Републике Србије број 451-02-59/2017-03. Измена је прецизирана кроз приложену ревидирану табелу „Трошкови реализације програма (брuto)“.

Након увида у достављену документацију, Министарство омладине и спорта сагласно је са предложеним изменама.

У прилогу овог дописа налази се оверена копија одобрене табеле „Трошкови реализације програма (брuto)“, на основу које ће се вршити даља процена оправданости утрошка средстава.

У прилогу:

- Табела „Трошкови реализације програма (брuto)“

ДЕ ЖАВНИ СЕКРЕТАР  
Предраг Перунички

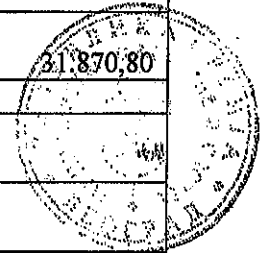
**Потребна средства за реализацију програма**

<b>ИЗВОРИ ПРИХОДА</b>	<b>Планирана средства</b>
Министарство омладине и спорта	<b>1.000.000,00</b>
Друга министарства/државни органи (навести који)	
Град/општина	
Аутономна покрајина	
Спортски савез	
Сопствена средства	
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>1.000.000,00</b>

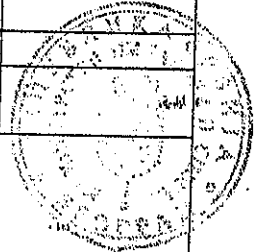
**Укупни трошкови за реализацију програма:**

<b>ВРСТА ТРОШКОВА</b>	<b>ЈЕД. МЕРЕ</b>	<b>БРОЈ ЈЕД.</b>	<b>ЦЕНА по јединици</b>	<b>УКУПНО</b>
<b>Директни трошкови</b>				
1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма				53.720,00
2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма				
3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита				
4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошери, голови, и др.)				
5. трошкови смештаја и исхране				151.563,43
6. трошкови изнајмљивања простора				158.100,00
7. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				
8. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
9. хонорари лица која учествују у реализацији програма				240.000,00
10. транспорт опреме и реквизита				5.000,00
11. осигурање врхунских спортиста, спортских стручњака, и спортиста репрезентативаца (чл..				

12. осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма				
13. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)				31.870,80
14. визе				
15. ширење информација и комуникације				
16. маркетинг и набавка пропагандног материјала				
17. превод докумената				
18. штампање публикација и материјала				
19. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора;				
20. здравствени прегледи спортиста, лечење спортиста и медицинска едукација				
21. антидопинг контрола и едукација				
22. спровођење екстерне ревизије реализације програма				
23. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				
24. трошкови котизације за учешће на такмичењу				185.563,06
25. спровођење јавних набавки				
26. набавка стручне литературе и компјутерских програма				
27. трошкови организације сталне спортске арбитраже и арбитражног поступка				
28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту				
29. чланске обавезе према међународној федерацији				94.970,71
30. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				
31. куповина и изнајмљивање возила				
32. набавка пехара, медаља, диплома и сл.				71.112,00
33. дневнице спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно				



међународном такмичењу				
34. дневнице других лица који учествују у реализацији програма				
35. превоз опрема и реквизита				
36. лекови, суплементи и медицинска помагала				
37. набавка канцеларијске опреме (компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.) неопходне за реализацију програма				
38. набавка канцеларијског материјала неопходних за реализацију програма (оловке, папир, и др.)				
Укупни оправдани директни трошкови				991.900,00
<b>Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)</b>				
1. Зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. Остали трошкови (трошкови комуналних услуга, птт трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				8.100,00
Укупни оправдани индиректни трошкови				





**Република Србија**  
**МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА**

**ЗАВРШНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА**

Назив програма	Редовни годишњи програм
Назив носиоца програма	Бриџе савез Србије
Телефон	063/508-011
Факс	011/3033-044
Е-маил	Bridge.serbia@.org
Адреса	Македонска 28/2
Лице овлашћено на заступање	Дарко Парезанин
Руководилац програма	Дарко Парезанин
Број уговора	451-02-59/2017-03/1

**1. Временски период за који се подноси извештај:**

Почетак реализације	01.01.2017.
Завршетак програма	31.12.2017.

**2. Кратак опис циљева програма који су требали бити постигнути:**

**3. У којој мери је програм реализован:**

Програм реализован у потпуности.

**4. Опис постигнутих резултата:**

Очекивано. Добри.



**5. Број корисника и структура корисника обухваћених програмом:**

**Спортисти из земље и иностранства.**

**6. Непосредни учесници на реализацији програма:**

*6.1 Број учесника (укупно и по категоријама):*

*6.2. Тим који је реализовао програм*

*6.3. Организације партнери које су учествовале у програму:*

**7. Реализација буџета програма (финансијски извештај може бити поднет као посебан прилог):**

**7.1. Приходи**

ИЗВОР ПРИХОДА	Висина средстава
Министарство омладине и спорта	1.000.000,00
Друга министарства/државни органи (навести који)	
Град/Општина	
Аутономна покрајина	
Спортски савез	
Сопствена средства	150.000,00
Спонзорство	
Донаторство	
Остали извори (прецизирати који)	
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>1.000.000,00</b>

**7.2. Обрачун трошкова** (сваки трошак мора бити оправдан приложеним фотокопијама рачуна (или докуменат који су основ за

исплату – уговор, одлука надлежног органа) издатим на организацију носиоца програма и изводима из банке/Трезора којима се документују одговарајућа плаћања. Сваки трошак се означава одговарајућим бројем од 1 и даље. У обрачун се уписује назив и време настанка трошка и сваки појединачни износ).

**СПЕЦИФИКАЦИЈА РАСХОДА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА**

	<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>Број рачуна/фактуре по којој је извршено плаћање</b>	<b>Назив пр. Лица коме је извршено плаћање</b>	<b>Број извода из банке и датум трансакције</b>	<b>ИЗНОС</b>
	<b>ДИРЕКТНИ ОПРАВДАНИ ТРОШКОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА</b>				
<b>1.</b>	<b>Трошкови путовања (превоз ) спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма</b>				
1/ 1.	Државно првенство	У прилогу	Михајло Николић	Банка интеза бр 11 дат 24.03.2017.	9.100,00
1/ 2.	Првенство Србије	У прилогу	Михајло Миловановић	Банка интеза бр 11 дат	10.420,00

					24.03.2017.	
1/ 3	Седница Управног Одбора	У прилогу	Михајло Филиповић	Банка интеза бр 3 дат 24.02.2017.	1.550,00	
1/4	Потписивање уговора	У прилогу	Дарко Парежанин	Банка интеза бр 3 дат 24.02.2017.	3.420,00	
1/	Седница управног одбора	У прилогу	Дарко Парежанин	Банка интеза бр 3 дат 24.02.2017.	3.420,00	
1/ 6	Такмичење парско	У прилогу	Дарко Парежанин	Банка интеза бр 3 дат 24.02.2017.	3.210,00	
1/ 7	Делегат на Скупштини	У прилогу	Ненад Миљковић	Банка интеза бр 3 дат 01.02.2017.	1.780,00	
1/ 8	Такмичење парско	У прилогу	Момчило Игњатовић	Банка интеза бр 21 дат 15.05.2017.	11.500,00	
1/	Такмичење парско	У прилогу	Александар	Банка интеза	9.320,00	

9				Станковић	бр 21 дат 15.05.2017.	
	УКУПНО					53.720,00
5	<b>Трошкови смештаја и исхране</b>					
3/ 1	Европско првенство	Рачун бр 2017245		Услуге хотела		97.734,16
3/ 2	Европско првенство	Рачун бр 2017301		Услуге хотела		53.829,27
	УКУПНО					151.563,43
6	<b>Трошкови изнајмљивања простора</b>					
6/ 1	Закуп простора	Рачун бр 8307		Пак груп	Банка интеза бр 4 дат 01.03.2017.	24.000,00
6/ 2	Закуп простора	Рачун бр 170		Сава Центар	Банка интеза бр 55 дат 05.12.2017.	97.200,00
6/ 3	Закуп простора	Рачун бр 01/17		Скупштина	Банка интеза	3.000,00

3				зграде	бр 33 дат 28.06.2017.	
6/ 4	Закуп простора	Рачун бр 02/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 33 дат 28.06.2017.	3.000,00	
6/ 5	Закуп простора	Рачун бр 03/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 33 дат 28.06.2017.	3.000,00	
6/ 6	Закуп простора	Рачун бр 04/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 33 дат 28.06.2017.	3.000,00	
6/ 7	Закуп простора	Рачун бр 05/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 33 дат 28.06.2017.	3.000,00	
6/ 8	Закуп простора	Рачун бр 06/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 33 дат 28.06.2017.	3.000,00	
6/ 9	Закуп простора	Рачун бр 07/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 59 дат 15.12.2017.	3.000,00	

6/ 10	Закуп простора	Рачун бр 08/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 59 дат 15.12.2017.	3.000,00
6/ 11	Закуп простора	Рачун бр 09/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 59 дат 15.12.2017.	3.000,00
6/ 12	Закуп простора	Рачун бр 10/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 59 дат 15.12.2017.	3.000,00
6/ 13	Закуп простора	Рачун бр 11/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 59 дат 15.12.2017.	3.000,00
6/ 14	Закуп простора	Рачун бр 12/17	Скупштина зграде	Банка интеза бр 59 дат 15.12.2017.	3.000,00
	Укупно				157.200,00
9	Хонорари лица која учествују у реализацији програма				
9/	Уешће трошкова за	Захтев за	Слађана	Банка интеза	60.000,00

1	административног радника	Јануар, Фебруар, Март 2017. годину	Миленковић	бр 14 дат 18.04.2017.	
9/ 2	Уешће трошкова за административног радника	Захтев за Април, Мај, Јун 2017. годину	Слађана Миленковић	Банка интеза бр 16 дат 15.06.2017.	60.000,00
9/ 3	Уешће трошкова за административног радника	Захтев за Јул, Август, Септембар, Октобар, Новембар и Децембар 2017. годину.	Слађана Миленковић	Банка интеза бр 53 дат 30.11.2017.	120.000,00
	Укупно				240.000,00
10	Транспорт опреме и реквизица				
	Услуге транспорта	Рачун бр046/17	Хура Транспорт	Банка интеза бр 5 дат 07.03.2017.	5.000,00
	Укупно				5.000,00
13.	Финансијске услуге				



	<b>(банкарске и књиговодствене)</b>					
13 /1	Финансијске услуге	Рачун бр 0011/17	Агенција рс	Банка интеза бр14 дат 18.04.2017.	3.000,00	
13 /2	Финансијске услуге	Рачун бр024/17	Агенција рс	Банка интеза бр14 дат 18.04.2017.	3.000,00	
13 /3	Финансијске услуге	Рачун бр 038/17	Агенција рс	Банка интеза бр14 дат 18.04.2017.	3.000,00	
13 /4	Финансијске услуге	Рачун бр 051/7	Агенција рс	Банка интеза бр 18 дат 08.05.2017.	3.000,00	
13 /5	Финансијске услуге	Рачун бр 063/17	Агенција рс	Банка интеза бр 33 дат 28.06.2017.	3.000,00	
13 /6	Финансијске услуге	Рачун бр 076/17	Агенција рс	Банка интеза бр 33 дат 28.06.2017.	3.000,00	

13 /7	Финансијске услуге	Рачун бр 089/17	Агенција рс	Банка интеза бр 26 дат 13.09.2017.	3.000,00
13 /8	Финансијске услуге	Рачун бр 101/17	Агенција рс	Банка интеза бр 26 дат 13.09.2017.	3.000,00
13 /9	Финансијске услуге	Рачун бр 113/17	Агенција рс	Банка интеза бр 46 дат 03.10.2017.	3.000,00
13 /1 0	Финансијске услуге	Рачун бр 125/17	Агенција рс	Банка интеза бр 51 дат 14.11.2017.	3.000,00
13 /1 1	Финансијске услуге	Рачун бр 139/17	Агенција рс	Банка интеза бр 58 дат 13.12.2017.	3.000,00
	Укупно				33.000,00
24	Трошкови котизације за учешће на такмичење				
24	Котизација сведској	Рачун бр 17/121		Банка интеза	186.310,00

/1	Бриц Федерацији				бр 39 дат 04.08.2017.	
	Укупно					186.310,00
<b>29.</b>	<b>Чланске обавезе према Међународној Федерацији</b>					
29 /1	Чланарине	Рачун бр 2017- 00038	Светској Бриц федерацији	Банка интеза бр 21 дат 15.05.2017.		61.850,00
29 /2	Чланарине	Рачун бр 17/1/102	Светској Бриц федерацији	Банка интеза бр 37 дат 01.08.2017.		33.526,80
	Укупно					95.376,80
<b>32.</b>	<b>Набавка пехара медаља диплома и сл.</b>					
32 /1.	Пехари и медаље	Рачун бр 355/0/17	Мис Јовановић	Банка интеза бр 8 дат 14.03.2017.		4.752,00
32 /2	Пехари и медаље	Рачун бр 488/0/17	Мис Јовановић	Банка интеза бр 10 дат		5.427,00

					22.03.2017.	
32 /3	Пехари и медаље	Рачун бр934/0/17	Мис Јовановић	Банка интеза бр 12 дат 28.04.2017.	22.045,50	
32 /4	Пехари и медаље	Рачун бр 1042/0/17	Мис Јовановић	Банка интеза бр 23 дат 17.05.2017.	6.399,00	
32 /5	Пехари и медаље	Рачун бр 572	Трофеј доо	Банка интеза бр 24 дат 22.05.2017.	18.360,00	
32 /6	Пехари и медаље	Рачун бр 3504/0/17	Мис Јовановић	Банка интеза бр 46 дат 03.10.2017.	2.727,00	
32 /7	Пехари и медаље	Рачун бр 167	Трофеј доо	Банка Интеза бр 2 дат 23.02.2017.	12.005,00	
	Укупно				71.715,50	
	<i>Директни трошкови укупно</i>				<b>993.885,73</b>	
	<b>ИНДИРЕКТНИ</b>					

	<b>ОПРАВДАНИ ТРОШКОВИ НОСИОЦА ПРОГРАМА</b>					
<b>2.</b>	<b>Остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, на бавка канцеларијског материјала и сл.)</b>					
2/ 1	Регистрација домена	Рачун бр60174	Беотелнет	Банка интеза бр 37 дат 01.08.2017.	4.080,00	
2/ 2	Обнова домена	Рачун бр	Панет	Банка интеза бр 26 дат 25.05.2017.	4.020,00	
	<i>Индиректни трошкови укупно</i>				<b>8.100,00</b>	
<b>УКУПНО:</b>						<b>1.001.985,73</b>

**7.3. Дугови** (издаци за реализацију програма који нису покривени, према висини и врсти):


**8. Кратак опис проблема који су се јавили током реализације програма:**

**9. Оцена ревизора**

Датум; 01.11.2017.

М.П.

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА                      ЛИЦЕ  
ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ

  
\_\_\_\_\_

Датум пријема извештаја:	
Извештај прегледао и оценио:	

Извештај прихваћен и позитивно оцењен	НЕ	ДА
Датум:		
Потпис службеног лица Министарства		